Инструкция по заселению в студенческие общежития НГПУ им. К. Минина

Настоящая инструкция содержит основную информацию, регламентирующую принципы и порядок заселения обучающихся НГПУ им. К. Минина, являющихся гражданами Российской Федерации, в студенческие общежития НГПУ им. К. Минина.

1. Места в общежитии предоставляются, преимущественно, иногородним обучающимся очной формы обучения, проходящим обучение на бюджетной основе, за исключением обучающихся, проживающих в ближайших к Нижнему Новгороду городах: Бор, Кстово, Дзержинск, Богородск, Балахна.

2. Обучающимся очной формы обучения, проходящим обучение на бюджетной основе и проживающим в городах, указанных в пункте 1 настоящей инструкции, места в общежитии могут предоставляться в порядке исключения и при условии наличия свободных мест после заселения всех нуждающихся.

3. В первоочередном порядке свободные места в общежитии предоставляются обучающимся, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

4. Во вторую очередь свободные места в общежитии предоставляются обучающимся, относящимся к следующим категориям:

- 4.1. Обучающиеся, имеющие единственного или обоих родителей-пенсионеров.
- 4.2. Обучающиеся, имеющие единственного или обоих родителей-инвалидов.
- 4.3. Обучающиеся, являющиеся беженцами или вынужденными переселенцами.
- 4.4. Обучающиеся из многодетных семей (в семье 3 или более несовершеннолетних детей).
- 4.5. Обучающиеся по целевому обучению.
- 4.6. Обучающиеся, являющиеся одинокими матерями имеющими несовершеннолетних детей.

5. Обучающиеся, не относящиеся к вышеперечисленным категориям, свободные места в общежитии предоставляются на основании решения Комиссии по заселению комплекса студенческих общежитий НГПУ им. К. Минина (далее – Комиссия).

При этом, в первую очередь рассматриваются заявления обучающихся, проживающих в общежитии и желающих переселиться в другое помещение студенческого общежития при наличии объективной причины для такого переселения, успевающих в учебе и не имеющих дисциплинарных взысканий, затем, исходя из имеющихся свободных мест, – заявления обучающихся, поступивших на I курс.

6. Заявления обучающихся, ранее проживавших в студенческих общежитиях НГПУ им. К. Минина и имеющих дисциплинарное взыскание за нарушение Правил внутреннего распорядка студенческого общежития НГПУ им. К. Минина, рассматриваются в последнюю очередь, общежитие им может быть предоставлено после заселения иных обучающихся, имеющих право на предоставление общежития. Обучающиеся, выселенные из общежития за нарушение правил пожарной безопасности, повторно в общежития могут быть заселены не ранее чем через один год с момента выселения и только после рассмотрения вопроса о заселении на дисциплинарной комиссии.

7. Обучающимся, проходящим обучение на платной основе, места в общежитии могут быть предоставлены в порядке исключения, при условии наличия свободных мест после окончания массового заселения всех желающих из числа обучающихся, проходящих обучение на бюджетной основе (в том числе проживающих в городах Бор, Кстово, Дзержинск, Богородск, Балахна).

8. Заявления о предоставлении места в общежитии обучающиеся подают в деканат факультета, на который они поступают. На основании указанных заявлений деканаты составляют проекты приказов о заселении обучающихся своего факультета в общежитие на новый учебный год по форме согласно Приложению №2 к приказу «О заселении студенческих общежитий № 1,2,3 Мининского университета в 2025-2026 учебном году», которые предоставляют на

рассмотрение Комиссии. Проект приказа деканат факультета обязан подготовить не позднее, чем за два дня до начала массового заселения и предоставить его на согласование директору комплекса студенческих общежитий через систему документооборота. Заявления о предоставлении места в общежитии находятся на ответственном хранении в деканате факультета.

9. Решение о предоставлении мест в общежитиях принимается Комиссией, которая состоит из директора комплекса студенческих общежитий (председатель данной Комиссии), председателя профкома студентов, заведующих общежитиями, председателей студенческих советов общежитий.

10. Заселение обучающегося в общежитие проводится на основании наличия комплекта следующих документов:

10.1. Приказ проректора по административно-хозяйственной деятельности о заселении в общежитие обучающихся факультета НГПУ им. К. Минина, в котором указаны ФИО обучающегося, номер его учебной группы, номер комнаты, в которую он заселяется, основа обучения (бюджет/договор).

10.2. Договор найма жилого помещения в общежитии, который заключается с обучающимся в установленном порядке.

10.3. Справка о состоянии здоровья обучающегося установленного образца.

10.4. Квитанция об оплате за проживание в общежитии в порядке и сроки, установленные приказом ректора об оплате за общежитие.

11. Обучающимся, не заселившимся в общежитие в установленные сроки без уважительной причины, в предоставлении места может быть отказано, с правом передачи Комиссией незаселенных мест другим обучающимся, нуждающимся в общежитии.

12. После заселения в общежитие обучающийся обязан зарегистрироваться по месту пребывания в общежитии в порядке и сроки, установленные действующим законодательством РФ.

13. Порядок и размеры оплаты за проживание в общежитии, в т.ч. для льготных категорий, устанавливаются приказом ректора НГПУ им. К. Минина.